

проект



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга
муниципальный округ Купчино
6 СОЗЫВ (2019-2024 г.г.)**

192212, Санкт-Петербург, ул. Будапештская, дом № 19, корп. № 1; тел. (812) 7030410, e-mail: mocupch@gmail.com.

Р Е Ш Е Н И Е № хх

хх.04.2020 г.

Санкт-Петербург

Содержание: «Об утверждении Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Купчино и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Купчино и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Купчино (далее – Устав муниципального образования)

Муниципальный Совет Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Купчино и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального

образования Санкт-Петербурга муниципального Купчино и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в установленном Уставом муниципального образования порядке, и вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу муниципального образования А.В. Пониматкина.

**Глава муниципального образования -
Председатель Муниципального Совета**

А.В. Пониматкин

**Порядок
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального
округа Купчино и членов их семей на официальном сайте органов местного
самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга
муниципального Купчино и предоставления этих сведений средствам массовой
информации для опубликования**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Купчино (далее – Муниципальный Совет) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Купчино по адресу: <http://www.mokupchino.ru/> (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Муниципального Совета – в случае включения их в перечень должностей муниципальной службы Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Купчино, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

2.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2.2. перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

2.3. декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

3.2. персональные данные супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего;

3.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

3.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение сведений о его доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается специалистом Муниципального Совета, ответственным за ведение кадрового учета.

6. Глава Муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета:

6.1. в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

6.2. в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.